

Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st Warszawy w związku z dynamicznym rozwojem do swojego zespołu poszukuje osób na stanowisko

Specjalisty ds. kadr i organizacji pracy

Miejsce pracy: Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy

Zadania:

- nadzorowanie pracowników zatrudnionych w DK ŚWIT w zakresie czasu pracy,
- prowadzenie wszelkich spraw kadrowych,
- przygotowywanie dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy, zawieraniem i rozwiązywaniem umów o pracę, wyliczanie stażu pracy do urlopów i nagród jubileuszowych,
- prowadzenie akt osobowych i dokumentacji pracowniczej pracowników DK ŚWIT,
- wydawanie zaświadczeń o zatrudnieniu,
- nadzorowanie przestrzegania prawa pracy i etyki zawodowej,
- kontrola dyscypliny pracy, zestawienie i rozliczenie wyjść prywatnych pracowników,
- prowadzenie spraw z zakresu BHP pracowników, udział w opracowaniu ryzyka zawodowego,
- współpraca z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych,
- prowadzenie statystyk i sprawozdawczości z zakresu zatrudnienia (m.in. GUS)
- zajmowanie się zagadnieniami kontroli zarządczej,
- koordynacja praktyk i staży,
- udział w opracowywaniu i aktualizowaniu regulaminów pracy i wynagradzania,
- opracowanie i aktualizacja wewnętrznych dokumentów, m.in. zarządzeń i regulaminów dotyczących instytucji, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej,
- prowadzenie archiwum dokumentów kadrowych.

Oczekujemy od kandydata:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie min. 2 lata na podobnym stanowisku,
- aktualna, praktyczna znajomość zagadnień z zakresu prawa pracy ,
- biegła obsługa komputera w tym pakietu Ms Office,
- punktualność, dyspozycyjność, sumienność, samodzielność i umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, kreatywność, wysoka kultura osobista, odporność na stres, dobra organizacja pracy.
- znajomość systemu Cenzus będzie dodatkowym atutem

Oferujemy:

- umowę o pracę /pełen etat,
- fundusz świadczeń socjalnych,
- wynagrodzenie brutto od 6 120,00 zł do 7 200,00 (wynagrodzenie zasadnicze+premia) tj. „na rękę” od 4 500,00 zł do 5 200,00 zł + dodatek stażowy (od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego), nagrody,

- przyjemną lokalizację w naszej siedzibie w Warszawie przy. ul. Wysockiego 11 otoczonej parkiem, z tężnią, kawiarnią, ogrodem społecznym, z parkingiem i bezpośrednio sąsiadującym przystankiem komunikacji publicznej.

Termin przyjmowania ofert:

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie CV na adres: rekrutacja@dkswit.com.pl z nazwą stanowiska w temacie wiadomości lub dostarczenie osobiste w zaklejonej i opisanej kopercie do kasy DK „Świt” do dnia 22.07.2024r. Informujemy, że skontaktujemy się tylko w wybranych Kandydatami. Pozostałym osobom dziękujemy za zainteresowanie naszą ofertą. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

Przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji:

Do celów rekrutacyjnych prosimy zawrzeć w aplikacji niniejszą klauzulę:

„Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko **specjalisty ds. finansowo-księgowych** ogłoszonego dnia 08.07.2024r. i prowadzonego przez Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy, ul. Wysockiego 11, 03-371 Warszawa”. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne oraz, że w sprawach związanych z moimi danymi mogę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iod@dkswit.com.pl”

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy, ul. Wysockiego 11, 03-371 Warszawa, swit@dkswit.com.pl. Państwa dane zbierane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko **specjalisty ds. finansowo-księgowych**. Podanie danych jest dobrowolne. Nie podanie danych skutkowało będzie brakiem możliwości wzięcia udziału w rekrutacji. Dane będą przetwarzane tylko i wyłącznie przez okres trwania wymienionego procesu rekrutacji. Po zakończeniu działań związanych z procesem zostaną one usunięte. Dane nie będą udostępniane odbiorcom danych, a przetwarzane jedynie w celu określonym powyżej. Dane nie będą również przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

W ramach przetwarzania danych przez Administratora przysługuje Państwu prawo:

- anulowania wydanej zgody;
- dostępu do danych, uzyskania kopii;
- do sprostowania danych;
- do „bycia zapomnianym” – usunięcia danych z bazy;
- do ograniczenia przetwarzania danych;
- do przenoszenia danych;
- do złożenia skargi do organu nadzorczego.

W sprawach związanych z Państwa danymi oraz ich przetwarzaniem mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo pod adresem: iod@dkswit.com.pl

DYREKTOR
DOMU KULTURY „ŚWIT”
w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy
Lidia Krawczyk