

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie *Regulaminu Udzielenia Zamówień Publicznych*, Zamawiający – Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę ~~dostaw/usług/robót~~ *usług* budowlanych, których wartość netto nie przekracza kwoty 130000 złotych określonych poniżej;

1. Zamawiający: Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy
Wysockiego 11, 03-371 Warszawa
2. Przedmiot zamówienia:
 - usługa sprzątania i utrzymania czystości w Domu Otwartym – Radzywińska 123 lok 3 i Arteneum Radzywińska 121 lok.6 w Warszawie.
 - usługa sprzątania i utrzymania czystości budynku sportowo- kulturalnego i terenu zewnętrznego przylegającego do budynku przy ulicy Kołowej 18 w Warszawie (mapka terenu zewnętrznego - **Załącznik nr 3**)

Uwaga! Proszę o osobne wyliczenie dla terenu zewnętrznego w związku z możliwością wcześniejszego zakończenia Umowy w tym zakresie.
3. Termin realizacji zamówienia:
 - utrzymanie czystości – 03.01.2024 r.- 31.12.2024 r.
4. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (*cena ewentualnie inne kryteria oceny składanych ofert*): 100% cena
5. Inne istotne warunki zamówienia:
 - Szczegółowy zakres prac stanowi Załącznik nr 1
 - Oświadczenie Wykonawcy o legalnym zatrudnieniu pracowników Załącznik nr 2
 - Zaświadczenie o nie zaleganiu ze składkami z Urzędu Skarbowego i ZUS
 - W przypadku nieobecności pracownika serwisu sprzątającego firma zobowiązuje się do zapewnienia zastępstwa.
6. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej (można przesłać mailem), na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na utrzymanie czystości 2024 r.”. Ofertę złożyć można osobiście u Zamawiającego w pokoju nr 15 w godzinach 9-15, pocztą, pocztą elektroniczną na adres swit@dkswit.com.pl
7. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia 22.12.2023 r. godz 12:00

z-ca Kierownika
Działu Administracyjno-Gospodarczego
Domu Kultury „Świt”

14.12.2023 r.



Załącznik nr 1

I. Szczegółowy opis sposobu świadczenia usług w pomieszczeniach budynku sportowo- kulturalnego oraz terenu zewnętrznego przy ul. Kołowej 18 w Warszawie (usługa utrzymania czystości)

Ogólne założenie dot. świadczenia usługi i lokalizacja: W okresie obowiązywania umowy od 03.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Dom Kultury Świt zleca utrzymanie czystości w budynku sportowo- kulturalnym (570 m²) a także terenu przed budynkiem wraz z wjazdem od ulicy Kołowej (ok 350 m²) – budynek sportowo- kulturalny przy Kołowej 18 w Warszawie.

Uwaga! Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w części dotyczącej terenu zewnętrznego w przypadku zatrudnienia pracownika gospodarczego z 14-sto dniowym terminem wypowiedzenia

Zamówienie obejmuje sprzątanie lokalu w systemie ciągłym 7 dni w tygodniu (bez świąt w zakresie utrzymania porządku) oraz najbliższego otoczenia (chodniki wokół budynku w tym pochylnia dla osób z niepełnosprawnościami prowadząca do wejścia od strony parku, wejścia wraz z tarasem z desek kompozytowych, zejście na parking, mały parking na terenie przed budynkiem , wjazd z wejściem do ulicy Kołowej oraz chodnik wzdłuż ogrodzenia w kierunku Teatru Rampa, zbieranie dużych śmieci na trawnikach przed budynkiem od strony budowy po obu stronach chodnika). W cenę usługi powinny zostać wliczone koszty sprzętu, zakupu środków czystości, w zimę artykułów do odśnieżania.

Usługa sprzątania odbywać się będzie zgodnie z zapotrzebowaniem DK Świt, poza godzinami otwarcia obiektu (godziny otwarcia 09:00- 22:00).

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w następujący sposób:
 - 1) sprzątanie wykonywane będzie codziennie oprócz świąt w dniach 03.01.2024 r. – 31.12.2024 r.
 - 2) w okresie trwania umowy w razie potrzeby odśnieżanie i posypywanie śliskich powierzchni zewnętrznych solą lub piaskiem.
 - 3) odkurzanie dużej powierzchni Sali akrobatycznej (210 m²) – zakazane jest wchodzenie na matę akrobatyczną w butach
 - 4) utrzymanie czystości luster znajdujących się na Sali akrobatycznej (duża powierzchnia)
 - 5) dwa razy w roku (wiosna, jesień) mycie okien i parapetów (z wyjątkiem małych okien na wysokości 8 metrów)
 - 6) w okresie 01.07.2024 r.- 31.08.2024 r. zapotrzebowanie na sprzątanie zmniejszone o 50% w porównaniu do pozostałych miesięcy (praca wg. Harmonogramu ustalonego z Zamawiającym)
2. łączna Ilość pomieszczeń sanitarnych (toalety i szatnie) w tej lokalizacji: 9 sztuk
 - ilość umywalek – 10
 - ilość misek sedesowych – 8
 - ilość pryszniców – 3

II. Zwyczajowe czynności wchodzące w zakres usługi:

Do zwyczajowych czynności związanych ze sprzątaniem zaliczane są prace wykonywane z użyciem narzędzi należących do Wykonawcy, urządzeń i środków czystości, takie jak:

- 1) Odkurzanie, mycie i czyszczenie powierzchni: w pomieszczeniach, na korytarzach, (m.in. podłóg, wykładzin podłogowych, lamperii, gzymsów, parapetów, szyb w drzwiach, balustrad, krat, poręczy, stolarki drzwiowej i okiennej, okładzin ścian, powierzchni: metalowych, szklanych, lustrzanych, mosiężnych, kamiennych, informacyjnych).
- 2) Odkurzanie, mycie i czyszczenie sprzętów, mebli, urządzeń biurowych, technicznych i wyposażenia w pomieszczeniach i na wszystkich powierzchniach (m.in. opraw oświetleniowych, wieszaków ubraniowych, sprzętu gaśniczego, koszy na śmieci popielnic, aparatów telefonicznych, tapicerki meblowej, wykładzin podłóg, kratki wentylacyjnych, zewnętrznych obudów kanałów wentylacyjnych).
- 3) Mycie toalet, łazienek, kuchенок oraz ich wyposażenia (m.in. terakoty, glazury, umywalk, muszli i desek sedesowych, pisuarów, armatury, suszarek, podajników mydła i papieru, przewijaka, zlewów, luster, grzejników, klamek, koszy sanitarnych)
- 4) Dezynfekowanie i usuwanie osadów rdzy, kamienia z urządzeń sanitarnych.
- 5) Czyszczenie wykładzin dywanowych, PCV, podłóg betonowych, dywanów w sposób dostosowany do rodzaju czyszczonego podłoża, (zapieranie, pranie wykładzin, dywanów wg potrzeb, usuwanie gum do żucia, utrzymanie czystości w szafkach-szatnia damska i męska).
- 6) Pranie zaplamionej tapicerki mebli w pomieszczeniach.
- 7) Sprzątanie po remontach i awariach.
- 8) Czyszczenie bieżące urządzeń kuchennych (lodówek, ekspresów do kawy i kuchенок mikrofalowych itp.).
- 9) Dezynfekowanie w czasie epidemii toalet oraz powierzchni kontaktowych tj. klamek, poręczy, uchwytów, wyłączników światła, przycisków w toalecie, drzwi, itp.

III. Szczegółowy opis sposobu świadczenia usług w pomieszczeniach Domu Otwartego- Radzymińska 123 lok. 3 oraz Arteneum – Radzymińska 121 lok. 6

Ogólne założenie dot. świadczenia usługi i lokalizacja: W okresie obowiązywania umowy od 03.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Dom Kultury Świt zleca utrzymanie czystości w 2 lokalizacjach (Radzymińska 123 lok. 3 – Dom Otwarty oraz Radzymińska 121 lok.6 Arteneum), obie lokalizacje dzieli około 100 metrów – pomiędzy znajduje się biblioteka. Do lokali prowadzą osobne wejścia (brak możliwości przejścia wewnątrz budynku pomiędzy lokalami).

Zamówienie obejmuje sprzątanie lokali w systemie 6 dni w tygodniu (bez niedziel i świąt, w zakresie utrzymania porządku) oraz ich najbliższego otoczenia (schody zewnętrzne, podjazd



dla wózków, wejście od chodnika miejskiego do lokali). W cenę usługi powinny zostać wliczone koszty sprzętu, zakupu środków czystości, w zime artykułów do odśnieżania. Usługa sprzątania odbywać się będzie zgodnie z zapotrzebowaniem DK Świt, poza godzinami otwarcia obiektu (godziny otwarcia 09:00- 22:00).

2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w następujący sposób:
 - a) sprzątanie wykonywane będzie codziennie oprócz niedziel i świąt
 - b) w okresie 01.07.2024 r.- 31.08.2024 r. zapotrzebowanie na sprzątanie zmniejszone o 50% w porównaniu do pozostałych miesięcy (praca wg. Harmonogramu ustalonego z Zamawiającym)
 - c) dwa razy w roku (wiosna, jesień) mycie okien i parapetów
 - d) często - w miarę potrzeb szyby i ramy w drzwiach wejściowych do obu lokali

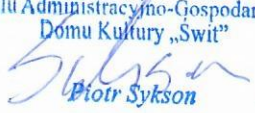
2. łączna Ilość pomieszczeń sanitarnych (toalety i przewijak) wskazanych w tych lokalizacjach: 6 sztuk

- ilość umywalek – 8
- ilość misek sedesowych- 6
- ilość pisuarów – 1
- przewijak - 1

IV. Zwyczajowe czynności wchodzące w zakres usługi w obu lokalizacjach

Do zwyczajowych czynności związanych ze sprzątaniem zaliczane są prace wykonywane z użyciem narzędzi należących do Wykonawcy, urządzeń i środków czystości, takie jak:

- Odkurzanie, mycie i czyszczenie powierzchni: w pomieszczeniach, na korytarzach, (m. in. podłóg, wykładzin podłogowych, lamperii, gzymsów, parapetów, szyb w drzwiach, balustrad, krat, poręczy, stolarki drzwiowej i okiennej, okładzin ścian, powierzchni: metalowych, szklanych, lustrzanych, mosiężnych, kamiennych, informacyjnych).
- Odkurzanie, mycie i czyszczenie sprzętów, mebli, urządzeń biurowych, technicznych i wyposażenia w pomieszczeniach i na wszystkich powierzchniach (m.in. opraw oświetleniowych, wieszaków ubraniowych, sprzętu gaśniczego, koszy na śmieci popielnic, aparatów telefonicznych, tapicerki meblowej, wykładzin podłóg, kratek wentylacyjnych, zewnętrznych obudów kanałów wentylacyjnych).
- Mycie toalet, łazienek, kuchenek oraz ich wyposażenia (m.in. terakoty, glazury, umywalek, muszli i desek sedesowych, pisuarów, armatury, suszarek, podajników mydła i papieru, przewijaka, zlewów, luster, grzejników, klamek, koszy sanitarnych)
- Dezynfekowanie i usuwanie osadów rdzy, kamienia z urządzeń sanitarnych.
- Czyszczenie wykładzin dywanowych, PCV, podłóg betonowych, dywanów w sposób dostosowany do rodzaju czyszczonego podłoża, (zapieranie, pranie wykładzin, dywanów wg potrzeb, usuwanie gum do żucia, utrzymanie czystości w szafkach- szatnia damska i męska).
- Pranie zaplamionej tapicerki mebli w pomieszczeniach.
- Sprzątanie po remontach i awariach.
- Czyszczenie bieżące urządzeń kuchennych (lodówek, ekspresów do kawy i kuchenek mikrofalowych itp.).
- Dezynfekowanie w czasie epidemii toalet oraz powierzchni kontaktowych tj. klamek, poręczy, uchwytów, wyłączników światła, przycisków w toalecie, drzwi, itp.

z-ca Kierownika
Działu Administracyjno-Gospodarczego
Dому Kultury „Świt”

Piotr Sykson

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

„Usługa sprzątania i utrzymania czystości w Domu Otwartym Radzymińska 123 lok. 3 i Arteneum Radzymińska 121 lok. 6 w Warszawie oraz budynku sportowo- kulturalnego Kołowa 18”

Oświadczam(y), że osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia.

.....

Załącznik nr 3 do konkursu

na utrzymanie czystości

- teren zewnętrzny Kołowa 18



z-ca Kierownika
Działu Administracyjno-Gospodarczego
Domu Kultury „Świt”
Piotr Sykson
Piotr Sykson