

**Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st Warszawy w związku z dynamicznym rozwojem do swojego zespołu poszukuje osób na stanowisko**

## **Specjalista ds. obsługi Sekretariatu**

Miejsce pracy: m.st. Warszawa

### **Zadania:**

- zarządzanie korespondencją przychodzącą i wychodzącą, e-doręczenia;
- prowadzenie rejestru korespondencji;
- nadzorowanie przepływu informacji oraz obiegu dokumentów w instytucji;
- tworzenie rejestrów wewnętrznych. m.in. bieżącą aktualizacją rejestru umów, osób upoważnionych;
- prowadzenie kalendarza Dyrekcji;
- organizowanie i obsługa spotkań służbowych Dyrekcji.

### **Oczekujemy od kandydata:**

- wykształcenia wyższego,
- minimum 2 lata doświadczenia na podobnym stanowisku,
- bardzo dobrej znajomości obsługi komputera w zakresie środowiska Windows i pakietu Office,
- doskonałej organizacji pracy i skuteczności w działaniu,
- umiejętności analitycznego podejścia do problemów oraz dbałości o wysoką jakość wykonywanych zadań.

Mile widziane doświadczenie w pracy w instytucji kultury.

### **Oferujemy:**

- umowę o pracę /pełen etat,
- fundusz świadczeń socjalnych,
- wynagrodzenie zasadnicze brutto od 4 720,00 zł (w tym premia regulaminowa) do 6 400,00 tj. „na rękę” od 3 400,00 zł do 4 660,00 zł + dodatek stażowy (od 5% do 20%), nagrody,
- przyjemną lokalizację w naszej siedzibie w Warszawie przy. ul. Wysockiego 11 otoczonej parkiem, z tężnią, kawiarnią, ogrodem społecznym, z parkingiem i bezpośrednio sąsiadującym przystankiem komunikacji publicznej,

### **Termin przyjmowania ofert:**

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie CV na adres: [rekrutaja@dkswit.com.pl](mailto:rekrutaja@dkswit.com.pl) z nazwą stanowiska w temacie wiadomości lub dostarczenie osobiste do Kadr pokój nr 34A w DK „Świt” do dnia 15.12.2023r. Informujemy, że skontaktujemy się tylko w wybranych Kandydatami. Pozostałym osobom dziękujemy za zainteresowanie naszą ofertą. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

### **Przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji:**

Do celów rekrutacyjnych prosimy zawrzeć w aplikacji niniejszą klauzulę:

**„Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko **Specjalista ds. obsługi Sekretariatu** ogłoszonego dnia 01.12.2023r. i prowadzonego przez Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy, ul. Wysockiego 11, 03-371 Warszawa”. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne oraz, że w sprawach związanych z moimi danymi mogę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem [iod@dkswit.com.pl](mailto:iod@dkswit.com.pl)”

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy, ul. Wysockiego 11, 03-371 Warszawa, [swit@dkswit.com.pl](mailto:swit@dkswit.com.pl). Państwa dane zbierane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko **Specjalista ds. obsługi Sekretariatu**. Podanie danych jest dobrowolne. Nie podanie danych skutkowało będzie brakiem możliwości wzięcia udziału w rekrutacji. Dane będą przetwarzane tylko i wyłącznie przez okres trwania wymienionego procesu rekrutacji. Po zakończeniu działań związanych z procesem zostaną one usunięte. Dane nie będą udostępniane odbiorcom danych, a przetwarzane jedynie w celu określonym powyżej. Dane nie będą również przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

W ramach przetwarzania danych przez Administratora przysługuje Państwu prawo:

- anulowania wydanej zgody;
- dostępu do danych, uzyskania kopii;
- do sprostowania danych;
- do „bycia zapomnianym” – usunięcia danych z bazy;
- do ograniczenia przetwarzania danych;
- do przenoszenia danych;
- do złożenia skargi do organu nadzorczego.

W sprawach związanych z Państwa danymi oraz ich przetwarzaniem mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo pod adresem: [iod@dkswit.com.pl](mailto:iod@dkswit.com.pl)

dyrektor  
DOM KULTURY „SWIT”  
w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy

