**Zachęcamy do udziału w rekrutacji na stanowisko**

**Specjalisty/stki ds. Komunikacji i Public Relations**

### **Zakres obowiązków:**

* budowanie oraz wdrażanie strategii promocyjnej Domu Kultury Świt (dalej DKŚ), w tym koordynacja przebudowy strony
* promocja nowych placówek DKŚ (ARTHOUSE\_Kołowa i Domu Otwartego)
* planowanie budżetu promocyjnego instytucji z uwzględnieniem podziału na część komercyjną oraz barterową, realizacja i jego rozliczenie,
* promocja wydarzeń artystycznych, zajęć stałych, wydarzeń oraz projektów realizowanych przez DKŚ, poprzez cykliczne redagowanie oraz pisanie tekstów (artykuły, materiały promocyjne, strona WWW i media społecznościowe),
* nawiązywanie kontaktów oraz aktywna współpraca z zewnętrznymi podmiotami / partnerami medialnymi (portale internetowe, fora, grupy, prasa, radio, TV),
* stała współpraca z grafikiem oraz pozostałymi członkami zespołu przy prowadzeniu strony internetowej i profilu w mediach społecznościowych DKŚ,
* koordynacja, dystrybucja, materiałów promocyjnych SDK.

### **Co jest dla nas ważne:**

* elastyczność i umiejętność adaptacji w dynamicznym środowisku pracy,
* znajomość trendów w prowadzeni mediów społecznościowych, świetnie rozwinięte umiejętności komunikacji,
* min. 2 lata doświadczenia w pracy na podobnym, samodzielnym stanowisku (preferowana instytucja o profilu kulturowym),
* wykształcenie wyższe lub w trakcie studiów, preferowane kierunki humanistyczne,
* dobra znajomość aktualnych trendów w social mediach i marketingu internetowym oraz PR,
* lekkie pióro – umiejętność redagowania tekstów w kreatywny i nieszablonowy sposób,
* dyspozycyjność i gotowość do pracy w niestandardowym czasie (np. weekendy i inne terminy realizacji imprez),
* znajomość branży kultury oraz wydarzeń kulturalnych na mapie Warszawy,

**Oferujemy:**

* atrakcyjne, samodzielne stanowisko pracy z dużą ilością wyzwań na co dzień,
* pracę w bardzo atrakcyjnej lokalizacji (piękny budynek z 60 letnia historią, kawiarnią, parkiem, tarasami i altaną do pracy)
* stałe wynagrodzenie oraz miesięczny, uznaniowy system premiowy   
  (40-100% do podstawy wynoszącej 3000, tj. 4200-6000 brutto) ,
* pracę na pełen etat, w bardzo przyjemnym środowisku oraz atmosferze.

### **Termin przyjmowania aplikacji:**

* zainteresowane osoby prosimy o przesłanie CV do dnia 27 maja  2021r. na adres [dyrekcja@dkswit.com.pl](mailto:dyrekcja@dkswit.com.pl) (w temacie wiadomości prosimy wpisać: Rekrutacja – Komunikacja i PR).
* wszystkim Kandydatom dziękujemy. Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi Kandydatkami/Kandydatami. Pozostałym osobom dziękujemy za zainteresowanie nasza ofertą.Nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

**Rozpoczęcie pracy**: 1 lipca br.

### **Przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji – prosimy załączyć tą formułę do swojego CV:**

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy moich danych osobowych, zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesów rekrutacyjnych, prowadzonych zarówno obecnie, jak też w przyszłości zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tj. DZ.U.2016.922) i Rozp. Parlam. Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r.***